



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
ПУДОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУГАНОВОЛОКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 ноября 2022года

№25

д. Куганаволок

Об утверждении Порядка передачи Администрации Пудожского муниципального района информации о долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения

В целях передачи Администрации Пудожского муниципального района информации о долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения, и в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Куганаволокского сельского поселения

П о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи Администрации Пудожского муниципального района информации о долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения;
2. Администрации Куганаволокского сельского поселения ежемесячно осуществлять предоставление информации о долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения в отдел финансов и бухгалтерского учета Администрации Пудожского муниципального района;
3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Куганаволокского сельского поселения



И.П.Пафнучев



Порядок
передачи Администрации Пудожского муниципального района информации о
долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге
Куганаволокского сельского поселения

1. Настоящий Порядок передачи Администрации Пудожского муниципального района (далее – Администрация района) информации о долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения (далее - Порядок), определяет состав, сроки и форму представления информации о соответствующих долговых обязательствах, подлежащих отражению в муниципальной долговой книге Куганаволокского сельского поселения (далее - информация из долговой книги, сельское поселение), существующих в виде обязательств по:

- ценным бумагам Куганаволокского сельского поселения (далее - муниципальным ценным бумагам);
- кредитам, привлеченным Куганаволокским сельским поселением от кредитных организаций (далее - кредиты кредитных организаций), иностранных банков и международных финансовых организаций;
- бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - бюджетные кредиты);
- гарантиям Куганаволокского сельского поселения (далее - муниципальные гарантии);
- иным долговым обязательствам Куганаволокского сельского поселения, принятым до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением вышеперечисленных (далее - иные долговые обязательства).

2. Информация для внесения в долговую книгу предоставляется администрацией Куганаволокского сельского поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку ежемесячно нарастающим итогом не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным, в электронном виде, по адресу электронной почты rfu@pudogadm.ru с подтверждением на бумажном носителе до 19 числа месяца, следующего за отчетным, заверенной подписью исполнителя, главой администрации Куганаволокского сельского поселения и гербовой печатью. В случаях, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

