

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № 02 / 020821

г. Пудож

«___» августа 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «АвтоСпецТехника СЕВЕР» (ООО «АСТ Север»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице технического директора Смоляра Максима Владимировича, действующего на основании доверенности от 01.05.2018 г., с одной стороны, и

Администрация Куганаволокского сельского поселения Пудожского муниципального района Республики Карелия, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы Куганаволокского сельского поселения Пафнучева Игоря Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор в соответствии с п. __, ч. 1, ст. 93 ФЗ-44 от 05.04.2013 г. о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство в рамках настоящего Договора оказать услуги машинами и механизмами (далее техникой) согласно её предназначению и по Заявке Заказчика, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить их. Услуги и виды работ оказываются техникой и по ценам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Предусмотренные настоящим Договором услуги оказываются Исполнителем при условии получения от Заказчика Заявки посредством электронной почты, либо телефонограммой и при подписании Сторонами Приложения № 1 настоящего Договора.

1.3. Техника предоставляется в исправном состоянии с обслуживающим персоналом для работы на объекте, указанном Заказчиком.

1.4. Предоставляемая техника должна соответствовать техническому состоянию, обеспечивающую ее безопасную эксплуатацию.

Предоставляемые Заказчику Исполнителем услуги по управлению и технической эксплуатации техники должны обеспечивать её нормальную и безопасную эксплуатацию в соответствии с целями работ, указанными в заключенном между сторонами договоре.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. В согласованные сроки предоставлять Заказчику технику с экипажем.

2.2. Согласно заявок предоставлять Заказчику оформленные путевые листы для проставления в них отметок о фактически отработанном времени.

2.3. Предоставлять Заказчику счета на оплату, прилагая к ним копии путевых листов, справки для расчетов за выполненные работы (услуги) формы ЭСМ-7 (на механизмы), счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг).

2.4. Соблюдать установленные на объекте правила по охране труда, пожарной безопасности, трудового распорядка.

2.5. Осуществлять контроль за оказанием услуг техникой на объектах Заказчика.

2.6. Выполнять свои обязательства в полном объеме по данному Договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Обеспечить доступ представителям Исполнителя к объектам производства работ, указанных в заявке.

3.2. Заполнять путевые листы техники, заверяя их подписью ответственного лица на объекте и печатью (штампом) Заказчика.

3.3. Своевременно подписывать акты выполненных работ (оказанных услуг). В случае отказа Заказчика от подписания акта, Заказчик обязан в пятидневный срок с момента получения акта представить Исполнителю мотивированный отказ от подписания, с указанием документально подтвержденных причин отказа.

3.4. В случае если Заказчик не подписывает акты выполненных работ (оказанных услуг) и не предоставляет мотивированный отказ в подписании акта в течение вышеуказанного срока, выполненные Исполнителем услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

3.5. Производить оплату оказанных услуг, по выставленным счетам, на основании подписанных сторонами путевых листов, актов выполненных работ (оказанных услуг), в которых зафиксирована работа техники.

3.6. Выполнять свои обязательства в полном объеме по данному Договору.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг составляет:

- 250 000,00 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%) и устанавливается Перечнем услуг к Договору (Приложение №1) за период с 02августа 2021 г. по 30сентября 2021 г.

4.2. Цена Договора является твердой и изменению не подлежит на протяжении всего срока договора.

4.3. Время, затраченное на доставку спецтехники до места исполнения Услуг и обратно, в том числе фиксируется в путевых листах и подлежит оплате в общем порядке.

4.4. Оплата производится с момента подписания Акта приема выполненных работ.

Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке в течении 10 дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в Договоре.

4.5. Датой уплаты платежей по Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны обязуются выполнять предписания и правила по охране труда, техники безопасности, санитарной и пожарной безопасности, охране окружающей среды.

5.2. В случае нарушения сроков оплаты Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пени в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ от просроченной к оплате суммы за каждый день просрочки.

5.3. При наличии каких-либо замечаний к качеству услуг Заказчик делает отметку в путевом листе и составляет в письменном виде соответствующую претензию.

5.4. Стороны несут ответственность за безопасную эксплуатацию техники в соответствии с установленными нормативными актами.

5.5. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора либо связанные с настоящим Договором, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий настоящего Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами, сообщениями посредством электронной почты и т.д. При этом одна сторона обязуется при разрешении споров направить другой стороне претензию.

5.6. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в её удовлетворении) не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты её получения.

5.7. Все уведомления и сообщения, в том числе претензии, должны направляться в письменной, электронной или иной форме (посредством факсимильной связи, почте, курьерской доставкой с вручением, представителем организации и т.д.).

5.8. До обращения в Арбитражный суд обязателен претензионный порядок разрешения споров.

5.9. При недостижении взаимоприемлемого решения, спор подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 02 августа 2021 года и действует до 30 сентября 2021 года.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

6.4. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

ООО «АСТ СЕВЕР»

Юр.Адрес: 183038, Мурманская обл., г.

Мурманск, ул. Софьи Перовской,
дом 3, пом. 406.

Почт.Адрес: 186150, Республика Карелия,

г.Пудож, ул.Транспортная, дом 5

Телефон: +7(921)286-14-59, +7(931)701 03 51,

Эл. почта: satrif@mail.ru; maxsmol1@mail.ru,

ИНН 5115400540, КПП 519001001

ОГРН 1025100805564, ОКПО 45252807,

ОКВЭД 52.21.22.

Банковские реквизиты:

Р/С: 40702.810.5.4506.0000284

Филиал «Центральный» Банка ВТБ
(ПАО) г.Москва

К/С: 30101.810.1.4525.0000411

БИК: 044525411

Заказчик

Администрация Куганаволокского сельского
поселения Пудожского муниципального района
Республики Карелия

Адрес: 186154 Республика Карелия, Пудожский
район, д. Куганаволок, д.92

Тел. 8(814-52)301 45

Эл. почта: adm.kuga.92@yandex.ru

ИНН 1015006215, КПП 101501001

ОГРН 1051002567880

ОКПО 4295529

Банк: Отделение-НБ Республика Карелия Банка
России //УФК по Республике Карелия,
г. Петрозаводск

Единый казначейский счёт Управления
Федерального казначейства по Республике
Карелия

40102810945370000073

Казначейский счёт 03231643866424300600

БИК 018602104

Получатель: Администрация Пудожского
муниципального района (Администрация
Куганаволокского сельского поселения Лицевой
счёт 03063003550)


/М.В. Смоляр/
М.П.


/И.П. Пафнучев/
М.П.

Устройство дорожного полотна на территории ТОС «Район Колхозный»

№ п/п	Виды работ	Стоимость работ (руб/един)	Кол-во планируемых работ	Сумма (руб)
1	Работа экскаватора (устройство кюветом)	2 200,00 руб / час	8 часов	17 600,00
2	Работа автогрейдера	2 100,00 руб / час	8 часов	16 800,00
3	Трубагофр. FD plast Ре SN8, 6м, d=500mm	23 550,00 руб / шт	1 штука	23 550,00
4	Установка водопропускных труб гофр. ПВХ 0,5м	40 850,00 руб / шт	1 штука	40 850,00
5	ЩПС "серый гранит" фр. 0-40	1 400,00 руб / т	108 тонн	151 200,00
ИТОГО:				250 000,00

Исполнитель

Заказчик

ООО «АСТ СЕВЕР»

Юр.Адрес: 183038, Мурманская обл., г.
Мурманск, ул. Софьи Перовской,
дом 3, пом. 406.
Почт.Адрес: 186150, Республика Карелия,
г.Пудож, ул.Транспортная, дом 5
Телефон: +7(921)286-14-59, +7(931)701 03 51,
Эл. почта: satrif@mail.ru; maxsmoll@mail.ru,
ИНН5115400540, КПП 519001001
ОГРН 1025100805564, ОКПО 45252807,
ОКВЭД 52.21.22.
Банковские реквизиты:
Р/С: 40702.810.5.4506.0000284
Филиал «Центральный» Банка ВТБ
(ПАО) г.Москва
К/С: 30101.810.1.4525.0000411
БИК: 044525411

**Администрация Куганаволокского сельского
поселения Пудожского муниципального района
Республики Карелия**

Адрес: 186154 Республика Карелия, Пудожский
район, д. Куганаволок, д.92
Тел.8(814-52)3 01 45
Эл. почта: adm.kuga.92@yandex.ru
ИНН 1015006215, КПП 101501001
ОГРН 1051002567880
ОКПО 4295529
Банк: Отделение-НБ Республика Карелия Банка
России //УФК по Республике Карелия,
г. Петрозаводск
Единый казначейский счёт Управления
Федерального казначейства по Республике
Карелия
40102810945370000073
Казначейский счёт 03231643866424300600
БИК 018602104
Администрация Пудожского муниципального
района (Администрация Куганаволокского
сельского поселения Лицевой счёт
03063003550)

М.П.

/М.В. Смоляр/

М.П.

/И.П. Пафнучев/