

СОГЛАШЕНИЕ № 4
о передаче администрацией Пудожского муниципального района части полномочий по
решению вопросов местного значения администрации Куганаволокского сельского поселения
на 2022 год

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Пудожского муниципального района (далее - «Администрация района»), в лице главы Пудожского муниципального района - главы администрации Ладыгина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава Пудожского муниципального района, с одной стороны, и администрация Куганаволокского сельского поселения (далее - «Администрация поселения»), в лице главы Куганаволокского сельского поселения Пафнучева Игоря Петровича, действующего на основании Устава Куганаволокского сельского поселения, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Администрация района передает, а Администрация поселения принимает к исполнению часть полномочий по решению следующих вопросов местного значения поселения:

1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

а) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

б) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

в) заключение договоров социального найма и предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда. Форма договора социального найма утверждается Администрацией района.

1.2. Передача полномочий производится в целях оперативного и эффективного решения вопросов местного значения сельского поселения.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Пудожского муниципального района (далее - «бюджет района») в бюджет Куганаволокского сельского поселения (далее - «бюджет поселения») на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется Администрацией района расчетным методом.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов утверждается решением о бюджете района на 2022 год и составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

2.3. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется на основании отчета (приложение № 1 к настоящему соглашению), в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2022 год, с обеспечением выполнения следующих условий:

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работникам муниципальных учреждений на 1 число каждого месяца;

- утверждение в месячный срок после подписания настоящего Соглашения плана мероприятий по сокращению просроченной кредиторской задолженности и обеспечение его реализации;

- утверждение в месячный срок после подписания настоящего Соглашения плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования;

- недопущение роста расходов на выплату заработной платы с начислениями работникам органов местного самоуправления поселения выше темпов, предусмотренных на уровне Республики Карелия.

2.4. Расходы бюджета района на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета поселения, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

2.5. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет поселения по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация района:

1) осуществляет финансирование мероприятий по исполнению переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий согласно разделу 2 настоящего Соглашения;

2) осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления;

3) в случае необходимости запрашивает информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных на исполнение полномочий;

4) рассматривает сообщение Администрации поселения о наступлении обстоятельств, влекущих невозможность надлежащего исполнения переданных полномочий, в течение 10 (десяти) дней со дня его поступления.

3.2. Администрация поселения:

1) осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с условиями настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;

2) принимает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

3) рассматривает представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации района;

4) в случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района в течение 10 (десяти) дней со дня наступления обстоятельств, влекущих невозможность надлежащего исполнения переданных полномочий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 14 (четырнадцати) дней со дня подписания соглашения о расторжении настоящего Соглашения или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.3. Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

4.4. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.5. Неисполнение Администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по перечислению межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение действует с момента его подписания и действует до 31 декабря 2022 года.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию сторон.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения по инициативе одной из сторон возможно в случае, установленном вступившим в силу решением суда о нарушении другой стороной условий настоящего Соглашения.

6.3. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменной форме за подписью уполномоченных представителей обеих сторон.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Администрации поселения, один экземпляр - Администрации района.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация Пудожского муниципального района
Адрес: 186150, г. Пудож, ул. Ленина, д. 90
ИНН/КПП 1015001457/101501001

Отделение – НБ Республики Карелия Банка России//УФК по Республике Карелия
г.Петрозаводск,
Администрация Пудожского муниципального района (Администрация Пудожского
муниципального района, л/с 04063005060)
БИК 018602104, ОКТМО 86642000
б/с 40102810945370000073, к/с 03231643866420000600

Администрация Куганаволокского сельского поселения

Адрес: РК, Пудожский район, д. Куганаволок, д. 92,
ИНН/КПП 1015006215/101501001
Отделение – НБ Республики Карелия Банка России//УФК по Республике Карелия,
г.Петрозаводск,
УФК по Республике Карелия (Администрация Куганаволокского сельского поселения, л/с
04063003550)
БИК 018602104, ОКТМО 86642430
б/с 40102810945370000073, к/с 031006430000000010600

От Администрации района:

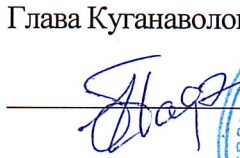
Глава района


А. В. Ладьгин



От Администрации поселения:

Глава Куганаволокского сельского поселения


И. П. Пафнучев



ОТЧЕТ

о подтверждении фактических расходов произведенных в соответствии с Соглашением о передаче администрацией Пудожского муниципального района части полномочий по решению вопросов местного значения поселения на 2022 год.

Сельское поселение _____

Наименование переданного полномочия, в соответствии Соглашением	Фактические расходы		
	Документ подтверждающий фактические затраты по исполнению переданного полномочия (договора, счета-фактур, акты и др.)	Дата, № подтверждающего документа	Сумма
1	2	3	4

Глава сельского поселения

Исполнитель:

Примечание:

Копии подтверждающих документов указанные в графе 2 предоставляются одновременно с предоставлением отчета.

Предоставленные отчета без приложения подтверждающих документов к финансированию приниматься не будут.